

MODUŁ I – Partycypacja i konsultacje społeczne dla początkujących

15–16 września 2026 r. | Kraków | 16 godzin dydaktycznych

Jak pracujemy?

Szkolenie to 16 godzin intensywnej pracy szkoleniowo-warsztatowej, podczas której uczestnicy krok po kroku projektują proces konsultacji społecznych – od odpowiedzi na pytanie, czy dany temat w ogóle warto konsultować, przez analizę interesariuszy i dobór metod, aż po przygotowanie kompletnego procesu konsultacyjnego.

Program opiera się na rzeczywistych studiach przypadków oraz doświadczeniach ekspertów Centrum Doradztwa Strategicznego. Uczestnicy projektują własny proces konsultacyjny, pracują na autentycznych przykładach oraz analizują dobre i złe praktyki.

DZIEŃ I | Fundamenty skutecznych konsultacji społecznych

10:30–12:00 – Po co prowadzić konsultacje społeczne?

- Rola partycypacji społecznej we współczesnym zarządzaniu publicznym.
- Konsultacje jako narzędzie wspierające podejmowanie decyzji.
- Kiedy konsultacje przynoszą wartość, a kiedy mogą utrudniać proces decyzyjny.
- Jak świadomie zdecydować, czy dany temat wymaga konsultacji społecznych.

12:00–12:15 | Przerwa kawowa

12:15–13:45 – Jak zaprojektować proces konsultacyjny?

- Od celu do harmonogramu działań.
- Etapy procesu konsultacyjnego.
- Najważniejsze decyzje organizacyjne.
- Warsztat projektowy na praktycznych przykładach.

13:45–14:45 | Przerwa obiadowa

14:45–16:15 – Interesariusze – z kim warto rozmawiać?

- Identyfikacja i analiza interesariuszy.
- Określanie potrzeb oraz oczekiwań poszczególnych grup.
- Wykorzystanie analizy interesariuszy przy projektowaniu procesu konsultacyjnego.

16:15–16:30 | Przerwa kawowa

16:30–18:00 – Warsztat projektowy

- Projektowanie procesu konsultacyjnego z wykorzystaniem poznanych narzędzi oraz rzeczywistych studiów przypadków.

DZIEŃ II | Od projektu do gotowego procesu

8:30–10:00 – Metody konsultacji społecznych – kiedy, jak i dla kogo?

- Przegląd metod konsultacyjnych.
- Dobór narzędzi do celu procesu oraz grup odbiorców.
- Mocne i słabe strony poszczególnych metod.

10:00–10:15 | Przerwa kawowa

10:15–11:45 – Informacja i komunikacja w procesie konsultacyjnym

- Jak skutecznie informować o konsultacjach.
- Planowanie działań komunikacyjnych.
- Jak zwiększać zaangażowanie mieszkańców i interesariuszy.

11:45–12:45 | Przerwa obiadowa

12:45–14:15 – Warsztat projektowy

- Przygotowanie kompletnego procesu konsultacyjnego z uwzględnieniem analizy interesariuszy, doboru metod oraz działań komunikacyjnych.

14:15–14:30 | Przerwa kawowa

14:30–16:00 – Studium przypadku i podsumowanie szkolenia

- Analiza rzeczywistych procesów konsultacyjnych.
- Omówienie dobrych praktyk oraz najczęściej popełnianych błędów.