

WARUNKI ZAKUPU OFERTY SZKOLENIOWEJ CDS

Miejsce organizacji szkoleń:

Kraków / Wisła

*W przypadku szkolenia realizowanego w **Krakowie** organizator przekaze, wraz z potwierdzeniem zgłoszenia uczestnictwa, wykaz hoteli (o zróżnicowanym standardzie), zlokalizowanych w pobliżu miejsca szkolenia, w celu dokonania samodzielnej rezerwacji.*

*W przypadku szkolenia realizowanego w **Wiśle** organizator zapewnia możliwość rezerwacji noclegów (hotel o standardzie 3* lub równoważnym) oraz dodatkowego wyżywienia (kolacja, śniadania) w miejscu noclegów. Opcję taką należy odznaczyć w formularzu zgłoszeniowym. **Cena szkolenia z noclegiem należy powiększyć o 280 zł + 23% VAT.***

Koszt szkolenia:

Cena 1-dniowego szkolenia: **800,00 zł + 23% VAT**

Cena 2-dniowego szkolenia: **1.280,00 zł + 23% VAT**

Cena szkolenia zawiera:

koszty organizacji szkolenia, przygotowanie i prowadzenie szkolenia przez trenerów praktyków, materiały szkoleniowe, imienny certyfikat potwierdzający uczestnictwo w szkoleniu, przerwy kawowe, lunch.

Wielkość grupy szkoleniowej:

8 – 16 osób.

Warunkiem uruchomienia szkolenia jest zebranie grupy minimum 8 uczestników.

Obowiązujące rabaty*:

- 50% zniżki dla 3-ciej i każdej kolejnej osoby zgłoszonej na szkolenie z jednego tematu;
- 20% zniżki przy zakupie przez jedną osobę wybranego cyklu szkoleń w postaci Szkoły;
- 25% zniżki dla uczestnika, który skorzysta z trzech różnych szkoleń. Koszt trzeciego i każdego następnego szkolenia pomniejszony zostaje o 25%.

**Rabaty nie sumują się.*

Zasady zgłaszania uczestnictwa w szkoleniu:

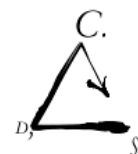
Zgłoszenia przyjmowane są w terminach wskazanych w ofercie szkoleniowej. Aby dokonać zgłoszenia należy:

1. wypełnić formularz zgłoszeniowy - do pobrania ze strony internetowej CDS;
2. odesłać podpisany egzemplarz formularza zgłoszeniowego:
 - faxem pod nr 12 623 77 40 lub 12 623 77 85 lub
 - listownie na adres: Centrum Doradztwa Strategicznego ul. Szlak 65/1004, 31-153 Kraków lub

Opracowanie:

Centrum Doradztwa Strategicznego, 31 – 153 Kraków ul. Szlak 65 biuro 1004,

Tel. (12) 623 77 40, fax (12) 623 77 85, www.cds.krakow.pl e-mail: cds@cds.krakow.pl



- w formie skanu na adres mailowy: cds@cds.krakow.pl z tematem wiadomości „Oferta szkoleniowa CDS – zgłoszenie”.

Po otrzymaniu przez CDS formularza zgłoszeniowego uczestnik otrzymuje pisemne potwierdzenie uczestnictwa w wybranym szkoleniu wraz z jego ramowym programem oraz szczegółami dotyczącymi organizacji szkolenia (miejsce, czas i in.).

Ilość miejsc na szkolenia jest ograniczona, decyduje kolejność zgłoszeń (max. 16 osób).

Forma płatności:

Przelew na rachunek bankowy nr: 85 1060 0076 0000 3200 0130 3437 - w tytule prosimy o podanie imienia i nazwiska uczestnika, którego dotyczy wpłata.

Wpłata powinna wpłynąć na wskazane konto w terminie do 7 dni od uzyskania pisemnego potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia uczestnictwa w szkoleniu.

Warunki rezygnacji:

Rezygnacje z uczestnictwa w szkoleniu przyjmowane są najpóźniej na 10 dni przed szkoleniem w formie pisemnej (fax, e-mail, poczta). Rezygnacja w terminie od 9 do 3 dni przed terminem szkolenia wiąże się z opłaceniem kosztów szkolenia w 50%. Uczestnik ponosi całkowity koszt szkolenia (100%) w przypadku rezygnacji zgłoszonej w terminie krótszym niż 3 dni poprzedzające rozpoczęcie szkolenia. Nieobecność na szkoleniu nie zwalnia z opłaty 100% wartości szkolenia.

W przypadku odwołania szkolenia przez organizatora opłaty zostaną bezzwłocznie zwrócone w pełnej wysokości, a organizator zobowiązany jest powiadomić uczestników telefonicznie lub pisemnie najpóźniej na 3 dni przed rozpoczęciem szkolenia.

Opracowanie:

Centrum Doradztwa Strategicznego, 31 – 153 Kraków ul. Szlak 65 biuro 1004,

Tel. (12) 623 77 40, fax (12) 623 77 85, www.cds.krakow.pl e-mail: cds@cds.krakow.pl

